

POLITIQUE ET PRATIQUES

quant à la protection des renseignements personnels



Dans le cadre de sa mission, le Pavois est responsable des renseignements personnels recueillis, conservés, utilisés, communiqués et détruits dans le cadre de l'exécution de sa mission. Nous nous assurons que toutes les pratiques en lien avec les renseignements personnels sont conformes à la *Loi sur la protection des renseignements personnels dans le secteur privé du Québec (loi *25)*.

Le Pavois a pour mission l'intégration socioprofessionnelle et scolaire de personnes en rétablissement.

1. Nos rôles et nos responsabilités

Le respect de la vie privée ainsi que la protection des renseignements personnels sont essentiels pour nous. C'est pourquoi, par la présente politique, nous entendons protéger ceux-ci conformément aux lois en vigueur.

Afin d'assurer cette protection, Le Pavois s'engage à ne pas collecter, traiter ou partager une information permettant d'identifier un individu que lorsque ce dernier y a consenti, à moins que cela ne soit permis ou requis par la loi.

2. Quels renseignements personnels recueillons-nous?

Le Pavois peut collecter des renseignements personnels sous diverses formes, mais ne le fera que par des moyens permis et uniquement aux fins nécessaires qui vous ont été divulguées, comme décrit dans la présente politique, ou lorsque permis ou requis par la loi. Nous collectons vos renseignements personnels auprès de vous-même et lors de nos interactions avec vous.

Nous recueillons des formulaires de demandes de services, des données statistiques, des formulaires pour l'embauche de nos employés et bénévoles, de partenaires et de clients. Les renseignements personnels et bancaires sont collectés lors de l'embauche de personnel ou de bénévoles, auprès de nos fournisseurs, de nos distributeurs et de nos clients pour la vente de livres dans notre boutique. Nous recueillons également des informations sur les personnes siégeant à notre conseil d'administration à des fins de gouvernance, d'administration et pour satisfaire aux exigences gouvernementales. Nous ne recueillons pas sciemment de renseignements auprès de mineurs de moins de 14 ans.

Les renseignements personnels recueillis, ainsi que leur sensibilité, peuvent varier en fonction du contexte dans lequel se situent les interactions entre vous et Le Pavois :

- Des renseignements sur vos préférences relatifs à votre demande de services;
- Noms et coordonnées personnelles; prénom, un nom, adresse, adresse électronique, date de naissance et numéro de téléphone;

- Données démographiques, le sexe, la race, l'état civil, l'éducation, votre occupation, parcours professionnel et / ou personnel;
- Information médicale, problématique et/ou diagnostic, allergies, et noms des intervenants externes;
- Information de transmission de renseignements confidentiels, pour personnes à contacter (formulaire à signer et à consentir);
- Information de contact pour toute situation d'urgence;
- Information relative à la facturation, y compris les données de paiement (coordonnées bancaires, numéro d'assurance sociale);
- Données audiovisuelles, notamment photos et du contenu vidéo;
- Des renseignements relatifs au recrutement, tels qu'un curriculum vitae, des renseignements sur la scolarité et les antécédents professionnels, des détails concernant les affiliations professionnelles et d'autres renseignements pertinents à un recrutement potentiel par le Pavois.

3. Les modalités de recueil du consentement

Nous nous engageons à recueillir un consentement avant de recueillir les renseignements personnels d'un individu. Le consentement peut être explicite ou implicite et peut être fourni directement par la personne ou par son représentant autorisé.

Nous privilégions l'obtention d'un consentement explicite, que ce soit verbalement, par voie électronique ou par écrit. Toutefois, le consentement implicite peut être raisonnablement déduit de l'action ou l'inaction d'une personne. Par exemple, le fait de fournir un nom et une adresse pour recevoir une publication ou un nom et un numéro de téléphone pour obtenir une réponse à une question est considéré comme un consentement implicite à la collecte d'information contenant des renseignements personnels.

Si nous voulons utiliser les renseignements personnels à une nouvelle fin, nous décrivons l'utilisation prévue et demanderons à nouveau le consentement.

Il n'est pas toujours possible, notamment dans le cadre d'une demande de l'État, d'obtenir le consentement de la personne pour recueillir, utiliser ou communiquer ses renseignements personnels. Nous nous engageons à ne jamais communiquer ce type de renseignements, autrement qu'en conformité avec la présente politique, sauf si la loi nous y oblige ou le permet (exemple : risque suicidaire).

4. Comment collectons-nous vos renseignements personnels?

Nous collectons vos renseignements personnels de différentes manières lors de nos interactions avec vous, notamment :

- Au cours de la prestation de services que nous vous rendons;
- Lors de votre inscription comme bénévole au sein de notre organisme;

- Lors d'échanges par courriers, courriel ou téléphone;
- Lorsque vous faites un don à notre organisme, quel que soit la forme que vous choisissiez;
- Lors de vos achats en ligne dans notre boutique;
- Lors de votre inscription à des événements, formations et infolettres;
- Nous collectons également des informations accessibles au public, notamment sur les plateformes publiques, y compris notre site Internet.

5. Comment utilisons-nous les renseignements personnels?

Nous pouvons utiliser les renseignements personnels de l'une ou l'autre des manières indiquées ci-après, avec votre consentement ou, le cas échéant, selon une autre base légale. Dans chaque cas, nous indiquons pour quels motifs nous utilisons vos renseignements personnels :

- Pour fournir, administrer et exécuter nos services, y compris nos obligations découlant de toute entente conclue entre vous, nous et des partenaires;
- Afin de vous fournir des informations sur nos services, lorsque vous vous inscrivez à des événements, des formations et des infolettres;
- À des fins de recherche et de développement afin de mieux comprendre notre organisme et d'améliorer notre offre de services;
- Pour le recrutement d'employés et d'employeurs, ou pour nous permettre de traiter des demandes d'emploi et d'évaluer si une personne répond aux exigences du poste pour lequel elle pourrait postuler;
- Pour répondre à nos obligations légales, réglementaires ou liées à la gestion des risques;
- Pour prévenir la fraude et/ou effectuer d'autres vérifications d'antécédents conformément à la loi ou aux pratiques exemplaires;
- Pour protéger nos droits, satisfaire à nos obligations légales ou réglementaires en matière de communication d'information ou pour protéger les droits de tiers;
- Pour garantir le paiement de nos services ou récupérer des paiements en souffrance.

6. Conservation et entreposage des renseignements personnels

Le Pavois conserve les données collectées de la clientèle pendant cinq ans et six ans pour les documents admiratifs. Certains documents sont conservés plus longtemps en fonction de leur nature et de leur utilité dans l'offre de nos produits et services.

Durant la période de conservation, Le Pavois prend des mesures physiques et techniques pour assurer la sécurité des données contenant des renseignements personnels.

L'entreposage des données est sous clé, sur les ordinateurs ou plateformes virtuelles de l'organisme avec un mot de passe requis. Une fois que le dossier atteint la date maximale de conservation, il est détruit par une entreprise de destruction de documents.

7. Dossiers informatiques

Le Pavois entrepose les dossiers informatiques contenant des informations personnelles sur son réseau informatique et en limite l'accès uniquement aux employés ayant besoin de disposer de ses renseignements par des mots de passe.

L'accès au réseau informatique du Pavois est réservé exclusivement aux employés de l'organisation, et la gestion des accès à la base de données informatisée est configurée de façon à limiter l'accès aux dossiers contenant des renseignements personnels aux seuls employés du Pavois.

8. Localisation du ou des serveurs informatiques

Le Pavois veille à ce que son serveur informatique, fourni par 6temTI, de même que sa base de données, hébergée par Hestia Solutions, bénéficient des mesures de sécurité nécessaires pour régir leur accès. Ils sont protégés de manière adéquate.

- dotés de mesures de sécurité encadrant leur accès;
- protégés de façon adéquate contre les risques associés à l'accès aux renseignements personnels, de même que protégés contre les tentatives d'intrusion externes, d'hameçonnage, etc.;
- situés sur le territoire de la province de Québec de façon à éviter la communication de renseignements personnels à l'extérieur du Québec.

9. Avec qui partageons-nous des renseignements personnels?

Le Pavois est un organisme à but non lucratif dûment incorporé et reconnu comme organisme de bienfaisance. Par conséquent, les renseignements personnels que nous recueillons peuvent être transmis à toute entité du réseau du Pavois et être traités par une telle entité. Nous pouvons également partager des renseignements personnels avec certains tiers, notamment les suivants :

- Des intervenants du milieu de la santé et des services sociaux, de l'éducation, de l'emploi et des organismes communautaires, des employeurs, des bénévoles des clients et des fournisseurs de services. Ces partages sont effectués dans le but de répondre à notre mission, de générer des statistiques ou pour répondre à des demandes de subventions et de contributions financières ou autres;
- Des tiers fournisseurs de services et/ou partenaires, tels que ceux qui nous fournissent nos bases de données, sites web, applications, hébergement, maintenance et autres services. Ces tiers peuvent avoir accès à des renseignements personnels ou les traiter dans le cadre des services qu'ils nous fournissent.

- Des autorités gouvernementales et des organismes d'application de la loi lorsque les lois applicables l'exigent. Nous pouvons divulguer des renseignements personnels et d'autres informations si nous y sommes tenus en vertu des lois, y compris les lois fiscales;
- L'organisme utilise les services de sites tiers, comme Google, Facebook et YouTube, pour promouvoir ses contenus et certaines offres;
- Lorsque vous visitez notre site Internet, ces tiers peuvent utiliser des témoins (« cookies » en anglais) sur votre disque dur pour collecter ou recevoir des informations de votre navigation sur le site Internet ou ailleurs. Ces technologies permettent de diffuser des publicités pertinentes et ciblées en fonction de vos centres d'intérêt. Vous avez le plein contrôle sur ces témoins et pouvez les consulter ou les supprimer si vous le souhaitez. Nous vous conseillons de vous référer aux paramètres de votre navigateur pour apporter les modifications appropriées.

Nous limitons les renseignements que nous fournissons à ces fournisseurs de services aux seuls renseignements qui sont raisonnablement nécessaires pour leur permettre de s'acquitter de leurs fonctions. Les contrats que nous avons conclus avec ces fournisseurs de services exigent d'eux qu'ils préservent la confidentialité de ces renseignements.

En ce qui concerne la transmission de renseignements personnels pour des raisons juridiques, nous le faisons uniquement lorsque l'accès à ces renseignements est nécessaire pour se conformer aux lois et aux réglementations en vigueur.

10. Modalités d'accès et de contrôle des renseignements personnels

Nous avons mis en place des mesures de protection physiques, techniques et administratives appropriées pour sécuriser les renseignements personnels que nous recueillons. Ces mesures visent à protéger les renseignements personnels contre la destruction accidentelle ou non conforme aux lois, la perte accidentelle, la modification, la divulgation ou l'accès non autorisé, le mauvais usage ou toute autre forme illégale de traitement des renseignements personnels en notre possession.

Notre personnel est soumis à des autorisations d'engagement de confidentialité et de divulgation des renseignements personnels dès son entrée en fonction. Seuls les membres du personnel qui ont besoin de connaître les renseignements personnels, en raison de leurs fonctions, y ont accès.

Ces mesures visent à garantir la sécurité et la confidentialité des renseignements personnels que vous nous confiez. Nous prenons la protection de vos données personnelles très au sérieux.

11. Quels droits une personne détient-elle à l'égard de ses renseignements personnels?

Vous avez le droit de demander accès à vos renseignements personnels aux fins de vérification et de demander une correction s'ils sont inexacts. Si vous croyez que vos renseignements personnels sont inexacts ou si vous souhaitez y avoir accès, vous devez faire une demande écrite à la direction du Pavois.

Dans la mesure de nos moyens, nous vous fournirons un accès en temps opportun à vos renseignements personnels. Toutefois, par mesure de sécurité, nous aurons besoin de vérifier votre identité.

Par ailleurs, il peut y avoir des circonstances où nous ne pourrions vous donner accès à vos renseignements personnels. Par exemple, lorsque l'accès peut entraîner la divulgation de renseignements personnels d'une autre personne, et que cette personne refuse de consentir à la divulgation, ou lorsque des restrictions juridiques s'appliquent. Si une telle situation se présente, nous vous aviserons de la raison pour laquelle nous ne pouvons vous donner accès à vos renseignements personnels.

Enfin, si vous estimez que vos droits en matière de protection des données ont été enfreints, vous avez le droit de déposer une plainte auprès d'une autorité de contrôle de la protection des données, plus particulièrement dans le pays, la province ou l'état dans lequel vous résidez normalement (au Québec, c'est la Commission d'accès à l'information), dans lequel nous sommes situés ou dans lequel une infraction présumée aux lois sur la protection des données a été commise.

Si votre demande concerne des données apparaissant sur des pages web ou des plateformes de tierces parties, veuillez contacter directement ces tierces parties.

12. Partage et raison du partage des renseignements personnels à des tiers

Nous ne partageons pas vos renseignements personnels avec des entreprises, des organisations, ni des personnes extérieures à Le Pavois, à l'exception de nos fournisseurs et partenaires autorisés qui ont besoin d'avoir accès aux renseignements pour les fins énumérées à la présente politique et dans les limites de celle-ci. Nous mettons tout en œuvre pour protéger la confidentialité de vos informations personnelles et veiller à ce qu'elles soient utilisées conformément à notre politique de protection des renseignements personnels.

13. Surveillance et évaluation

Au quotidien, ce sont les employés qui s'assurent de la mise en place des mesures de la politique sur la protection des renseignements personnels. La direction est la personne déterminée comme étant la responsable de la conformité à la loi et de la gestion des questions et des plaintes en matière de protection des renseignements personnels. En cas d'incident lié à la confidentialité d'un dossier, Le Pavois s'engage à prendre contact avec la personne concernée afin de lui divulguer la nature de l'événement.

14. Personne responsable de la conformité

Pour toute question, pour formuler des commentaires ou pour émettre une plainte au sujet de cette politique, vous pouvez communiquer avec la personne responsable.

[Monsieur Stéphane Fortier, directeur adjoint](#)

[Courriel : s.fortier@lepavois.org](mailto:s.fortier@lepavois.org)

En naviguant sur notre site Internet ou en utilisant nos systèmes ou nos services, vous reconnaissez avoir lu et compris la présente politique et consentez à ce que vos données et renseignements personnels soient traités en conformité avec cette dernière, le cas échéant.